



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KECAMATAN NANGGALO
KOTA PADANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Magdhalena, SE**
Jabatan : Camat Nanggalo Kota Padang
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hendri Septa, B. Bus. (Acc), MIB**
Jabatan : Wali Kota Padang
Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan evaluasi supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Wali Kota Padang

Padang, Februari 2022
Pihak Pertama
Camat Nanggalo

Hendri Septa, B. Bus. (Acc, MIB

Magdhalena, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KECAMATAN NANGGALO
KOTA PADANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan	85
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	BB
2.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan Kecamatan	Persentase Peningkatan Partisipasi Swadaya Masyarakat dalam pembangunan	73
		Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Pembangunan	80

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Rp. 10.326.018.592,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 527.592.204,-	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dengan Kelurahan	Rp. 1.697.125.312,-	APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 40.001.000,-	APBD
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 1.504.665.067,-	APBD
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 1.533.331.350,-	APBD

Wali Kota Padang

Padang, Februari 2022
Camat Nanggalo

HENDRI SEPTA, B. Bus. (Acc), MIB

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
JABATAN : SEKRETARIS
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan	1.1	Indeks Kepuasan Masyarakat	85
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja SKPD	2.1	Persentase keluhan/pengaduan dibidang administrasi perkantoran yang ditindaklanjuti	100 %
		2.2	Persentase sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	100 %
		2.3	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan disampaikan tepat waktu	100 %

No	Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1.	Program Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Rp.	10.326.018.592,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp.	527.592.204,-	APBD
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	40.001.000,-	APBD
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp.	1.504.665.067,-	APBD

Camat Padang, Januari 2022
Sekretaris

MAGDHALENA, SE
 NIP. 19650727 199003 2 010

ISHAK, SH
 NIP. 19691109 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
JABATAN : KEPALA SUB. BAGIAN UMUM
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
1	2	3	4	
1.	Meningkatnya Pelayanan administrasi perkantoran sesuai ketentuan	1.1	Persentase keluhan/pengaduan pelayanan administrasi perkantoran yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2	Persentase terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran	100 %
		1.3	Persentase sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	100 %
		1.4	Persentase administrasi kepegawaian yang ditindaklanjuti	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 137.032.000,-	APBD
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 9.998.810,-	APBD
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 181.680.000,-	APBD
4.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 26.000.000,-	
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 47.999.800,-	APBD
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 40.000.000,-	APBD
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 11.844.000,-	APBD
8.	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 27.740.000,-	APBD
9.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 174.672.000,-	APBD
10.	Penyediaan Surat Menyurat	Rp. 3.000.000,-	APBD
11.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 182.907.000,-	APBD
12.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 74.537.982,-	APBD
13.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 192.113.900,-	APBD
14.	Pemeliharaan Mebel	Rp. 5.000.000,-	APBD

15.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 37.130.000,-	APBD
16.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 529.040.000,-	APBD
17.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp. 52.128.000,-	APBD

Sekretaris

Padang, Januari 2022
Kepala Sub. Bagian Umum

ISHAK, SH
NIP. 19691109 200501 1 008

MUHAMMAD RIDWAN, A. Md
NIP. 19891025 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
JABATAN : KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya sinergitas dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai ketentuan	1.1 Persentase jumlah dokumen perencanaan yang disampaikan tepat waktu	100 %
		1.2 Persentase jumlah dokumen penganggaran yang diselesaikan tepat waktu	100 %
		1.3 Persentase jumlah dokumen pelaporan diselesaikan sesuai ketentuan	100 %
		1.4 Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan sesuai ketentuan	100 %
		1.5 Persentase hasil review/temuan Inspektorat ditindaklanjuti	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 31.358.200,-	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 16.458.750,-	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 16.621.750,-	APBD
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 16.433.750,-	APBD
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp. 16.483.750,-	APBD
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 35.090.750,-	APBD
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 20.000.000,-	APBD
8.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 8.249.036.150,-	APBD
9.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 243.840.000,-	APBD

Sekretaris

Padang, Januari 2022
Kepala Sub. Bagian Keuangan

ISHAK, SH
 NIP. 19691109 200501 1 008

DONA LIZA, SE
 NIP. 19800122 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
TATA PEMERINTAHAN
JABATAN : KASI TATA PEMERINTAHAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di bidang pemerintahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi kependudukan sesuai dengan ketentuan	100 %
		1.3 Persentase jumlah administrasi pemerintahan Kelurahan yang memenuhi standar kriteria baik	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 88.253.000,-	APBD
2.	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 247.086.900,-	APBD
3.	Evaluasi Kelurahan	Rp. 41.962.350,-	APBD

Camat

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

YETTI ARYANTI. YZ, SE
NIP. 19690904 198903 2 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
JABATAN : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
1	2	3	4	
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan	1.1	Persentase pelaksanaan Rakorbang Kelurahan dan Musrenbang Kecamatan sesuai ketentuan	100 %
		1.2	Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan	100 %
		1.3	Persentase Lembaga Masyarakat yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %
		1.4	Persentase usulan kegiatan Kelurahan ke Kecamatan yang diakomodir	100 %
		1.5	Persentase jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang terlaksana	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp. 120.219.300,-	APBD
2.	Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	Rp. 1.402.716.162,-	APBD
3.	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 132.227.500,-	APBD
4.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 1.533.331.350,-	APBD

Padang, Januari 2022
Camat Kasi Pemberdayaan Masyarakat

MAGDHALENA, SE
 NIP. 19650727 199003 2 010

ABDI PUTRA JOIN, S. Kom. M. PA
 NIP. 19760719 200501 1 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KESEJAHTERAAN SOSIAL
JABATAN : KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dibidang Sosial Kemasyarakatan	1.1	Persentase lembaga keagamaan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %
		1.2	Persentase jumlah kegiatan bidang sosial kemasyarakatan yang terlaksana	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Rp. 1.452.537.067,-	APBD

Camat

Padang, Januari 2022
Kasi Kesejahteraan Sosial

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

MIMIEN HALIDA, S. Sos
NIP. 19800807 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KECAMATAN NANGGALO**
KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN
PENANGGULAN BENCANA

JABATAN : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM**
DAN PENANGGULAN BENCANA

TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana	1.1	Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2	Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako yang ditindaklanjuti	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp. 72.726.000,-	APBD
2.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp. 40.001.000,-	APBD

Camat

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum & PB

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

JUHERI, S. Pi, M. Si
NIP. 19690101 200312 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PERIZINAN DAN PENDAPATAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Perizinan	1.1	Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang perizinan dan pendapatan yang ditindaklanjuti	100%
		1.2	Persentase pengurusan IMB dan perizinan lainnya yang dilaksanakan sesuai ketentuan	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp. 119.526.304,-	APBD

Camat

Padang, Januari 2022
Kasi Perizinan dan Pendapatan

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

REFSI ANTRIA, SE, ME
NIP. 19871127 201101 2 011

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KELURAHAN SURAU GADANG
JABATAN : LURAH SURAU GADANG
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kelurahan	1.1	Persentase keluhan/pengaduan pelayanan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2	Persentase administrasi perizinan dan non perizinan sesuai ketentuan yang ditindaklanjuti	100 %

Camat

Padang, Januari 2022
Lurah Surau Gadang

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KELURAHAN KURAO PAGANG
JABATAN : LURAH KURAO PAGANG
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase administrasi perizinan dan non perizinan sesuai ketentuan yang ditindaklanjuti	100 %

Camat

Padang, Januari 2022
Lurah Kurao Pagang

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KELURAHAN KAMPUNG OLO
JABATAN : LURAH KAMPUNG OLO
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase administrasi perizinan dan non perizinan sesuai ketentuan yang ditindaklanjuti	100 %

Camat

Padang, Januari 2022
Lurah Kampung Olo

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KELURAHAN KAMPUNG LAPAI
JABATAN : LURAH KAMPUNG LAPAI
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase administrasi perizinan dan non perizinan sesuai ketentuan yang ditindaklanjuti	100 %

Camat

Padang, Januari 2022
Lurah Kampung Lapai

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG
JABATAN : LURAH TABIANG BANDA GADANG
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase administrasi perizinan dan non perizinan sesuai ketentuan yang ditindaklanjuti	100 %

Camat

Padang, Januari 2022
Lurah Tabiang Banda Gadang

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
KELURAHAN GURUN LAWEH
JABATAN : LURAH GURUN LAWEH
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase administrasi perizinan dan non perizinan sesuai ketentuan yang ditindaklanjuti	100 %

Camat

Padang, Januari 2022
Lurah Gurun Laweh

MAGDHALENA, SE
NIP. 19650727 199003 2 010

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN UMUM
JABATAN : PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan dan Pelaporan Sarana dan Prasarana Perkantoran	1.1	Jumlah entri barang inventaris	12 Laporan
		1.2	Jumlah dokumentasi Kartu Inventaris Barang dan Ruang sesuai ketentuan	52 Dokumen
		1.3	Jumlah penyampaian laporan aset tepat waktu	12 Laporan
		1.4	Jumlah Berita Acara Serah Terima Barang yang dibuat sesuai ketentuan	128 Laporan
		1.5	Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajaknya tepat waktu	23 Unit

Kepala Sub. Bagian Umum

MUHAMMAD RIDWAN, A. Md
NIP. 19881025 201101 1 001

Padang, Januari 2022
Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

(_____)
NIP.

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN UMUM
JABATAN : PENGELOLA KEPEGAWAIAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi publik	1.1 Jumlah dokumen kepegawaian yang dibuat sesuai ketentuan	12 Dokumen
		1.2 Jumlah SKP online yang diverifikasi tepat waktu	12 Dokumen
		1.3 Jumlah dokumen kepegawaian yang diarsipkan	12 Dokumen

Kepala Sub. Bagian Umum

MUHAMMAD RIDWAN, A. Md
NIP. 19881025 201101 1 001

Padang, Januari 2022
Pengelola Kepegawaian

HARTATI MAIFA. MS
NIP. 19711225 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : JF PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi publik	1.1 Jumlah perekaman data yang dikelola 1.2 Jumlah program dasar yang dikembangkan dan diuji coba 1.3 Jumlah peralatan sistem komputer/sistem jaringan komputer yang dikelola	1000 Data 7 Program 17 Sistem

Kepala Sub. Bagian Umum

Padang, Januari 2022
JF Pranata Komputer Terampil

MUHAMMAD RIDWAN, A. Md
NIP. 19881025 201101 1 001

SONRY HOTMATUA GULTOM, A. Md
NIP. 19901229 201002 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN UMUM
JABATAN : PENGADMINISTRASI UMUM
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi publik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	60 Dokumen
		1.2	Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat administrasi umum	12 Dokumen

Kepala Sub. Bagian Umum

MUHAMMAD RIDWAN, A. Md
NIP. 19881025 201101 1 001

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Umum

(_____)
NIP.

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN UMUM
JABATAN : PENGEMUDI
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi publik	1.1	Jumlah kegiatan perawatan kebersihan dan kenyamanan kendaraan dinas kantor roda 4	
		1.2	Jumlah kegiatan mengemudi dengan baik sesuai peraturan yang berlaku	

Kepala Sub. Bagian Umum

Padang, Januari 2022
Pengemudi

MUHAMMAD RIDWAN, A. Md
NIP. 19881025 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN KEUANGAN
JABATAN : VERIFIKATOR KEUANGAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Peningkatan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Kecamatan	1.1	Jumlah bukti pertanggungjawaban belanja PPTK yang diperiksa sesuai ketentuan	24 Dokumen
		1.2	Jumlah pengajuan permintaan pencairan dana yang diperiksa	24 Dokumen
		1.3	Jumlah laporan keuangan yang dibuat sesuai ketentuan	12 Laporan

Kepala Sub. Bagian Keuangan

DONA LIZA, SE
NIP. 19801222 201101 2 007

Padang, Januari 2022
Verifikator Keuangan

SUCCI ELSA MINDARI, A. Md
NIP. 19880120 202012 2 010

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN KEUANGAN
JABATAN : PENGELOLA GAJI
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Peningkatan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Kecamatan	1.1	Jumlah Pegawai yang diinput gajinya	66 Orang
		1.2	Jumlah daftar gaji yang diterbitkan	14 Dokumen
		1.3	Jumlah daftar Tambahan Penghasilan PNS yang dibayarkan	12 Dokumen
		1.4	Jumlah penyiapan dokumen pencairan gaji dan Tambahan Penghasilan PNS	30 Dokumen
		1.5	Jumlah pemotongan gaji PNS yang dibuat	12 Laporan

Kepala Sub. Bagian Keuangan

Padang, Januari 2022
Pengelola Gaji

DONA LIZA, SE
NIP. 19801222 201101 2 007

EKO SAWIR
NIP. 19700725 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN KEUANGAN
JABATAN : BENDAHARA
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Peningkatan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Kecamatan	1.1	Jumlah pencairan dana sesuai dengan pertanggungjawaban	12 Laporan
		1.2	Jumlah SPJ yang diinput ke dalam SIPD	12 Laporan
		1.3	Jumlah laporan fungsional bendahara pengeluaran yang disiapkan	12 Laporan
		1.4	Jumlah bahan pengajuan UP/GU/TU/LS yang disiapkan	20 Laporan

Kepala Sub. Bagian Keuangan

Padang, Januari 2022
Bendahara

DONA LIZA, SE
NIP. 19801222 201101 2 007

ARIF, S. IP
NIP. 19840712 201404 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
JABATAN : PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Peningkatan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Kecamatan	1.1	Jumlah dokumen perencanaan program dan anggaran yang disusun yang dientrikan ke SIPD	
		1.2	Jumlah dokumen pelaporan yang disusun	

Kepala Sub. Bagian Keuangan

Padang, Januari 2022
Penyusun Program Anggarn dan Pelaporan

DONA LIZA, SE
NIP. 19801222 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKRETARIAT KECAMATAN
SUB. BAGIAN KEUANGAN
JABATAN : PENGADMINISTRASIAN KEUANGAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Peningkatan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Kecamatan	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi Keuangan	
		1.2	Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat serta SPJ PPTK bidang administrasi Keuangan	

Kepala Sub. Bagian Keuangan

Padang, Januari 2022
Pengadministrasian Keuangan

DONA LIZA, SE
NIP. 19801222 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PEMERINTAHAN
JABATAN : PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Pemerintahan	1.1 Jumlah dokumen SKM	12 Dokumen
		1.2 Jumlah dokumen/data pelayanan PATEN	3 Jenis

Kasi Tata Pemerintahan

Padang, Januari 2022
**Pengelola Administrasi
Pemerintahan**

YETTI ARYANTI, YZ, SE
NIP. 19690904 198903 2 006

NOVI SOVIAN LINDA, S.A.P
NIP. 19840718 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PEMERINTAHAN
JABATAN PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Pemerintahan	1.1 Jumlah dokumen perencanaan program dan anggaran yang disusun dan dientrikan ke SIPD	4 Dokumen
		1.2 Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	12 Laporan
		1.3 Jumlah SPJ kegiatan Seksi Pemerintahan yang dikelola	12 Laporan

Kasi Tata Pemerintahan

YETTI ARYANTI, YZ, SE
NIP. 19690904 198903 2 006

Padang, Januari 2022
Pengelola Kegiatan dan Anggaran

VIVI YULFITRI, S. Pd
NIP. 19810818 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PEMERINTAHAN
JABATAN : JF OPERATOR SIAK PELAKSANA
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Pemerintahan	1.1 Jumlah program dasar yang dikembangkan dan diuji coba (SAK)	
		1.2 Jumlah peralatan sistem computer/sistem jaringan computer yang dikelola	

Kasi Tata Pemerintahan

Padang, Januari 2022
JF Operator SIAK Pelaksana

YETTI ARYANTI, YZ, SE
NIP. 19690904 198903 2 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KESEJAHTERAAN SOSIAL
JABATAN : PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Kesejahteraan Sosial	1.1 Jumlah dokumen perencanaan program dan anggaran yang disusun yang dientrikan ke SIPD	4 Laporan
		1.2 Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	12 Laporan
		1.3 Jumlah SPJ kegiatan Seksi Kesejahteraan Sosial yang dikelola	12 Laporan

Kasi Kesejahteraan Sosial

MIMIEN HALIDA, S. Sos
NIP. 19800807 200604 2 009

Padang, Januari 2022
Pengelola Kegiatan dan Anggaran

AFSUSANTI, A, Md
NIP. 19800430 201001 2 017

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KESEJAHTERAAN SOSIAL
JABATAN : PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Kesejahteraan Sosial	1.1 Jumlah dokumen perencanaan program dan anggaran yang disusun yang dientrikan ke SIPD	4 Laporan
		1.2 Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	12 Laporan
		1.3 Jumlah SPJ kegiatan Seksi Kesejahteraan Sosial yang dikelola	12 Laporan

Kasi Kesejahteraan Sosial

MIMIEN HALIDA, S. Sos
NIP. 19800807 200604 2 009

Padang, Januari 2022
Pengelola Kegiatan dan Anggaran

JASMANI
NIP. 19680412 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KESEJAHTERAAN SOSIAL
JABATAN : PENYULUH KEMASYARAKATAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
1	2	3	4	
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	1.1	Jumlah dokumentasi surat masuk dan surat keluar seksi kesejahteraan sosial	
		1.2	Jumlah monitoring penyaluran Raskin	
		1.3	Jumlah draft laporan penerima program DTKS, PBI-JK dan BPNT	
2.	Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan di bidang Sosial Kemasyarakatan	2.1	Jumlah draf rekap laporan pembinaan implementasi program 18-21	

Kasi Kesejahteraan Sosial

Padang, Januari 2022
Penyuluh Kemasyarakatan

MIMIEN HALIDA, S. Sos
NIP. 19800807 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KESEJAHTERAAN SOSIAL
JABATAN : PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1.1	Jumlah dokumen perencanaan program dan anggaran yang disusun yang dientrikan ke SIPD	
2.	Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan di bidang Sosial Kemasyarakatan	2.1	Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	
		2.2	Jumlah SPJ kegiatan Seksi Sosial Kemasyarakatan yang dikelola	

Kasi Kesejahteraan Sosial

Padang, Januari 2022
Pengelola Kesejahteraan Sosial

MIMIEN HALIDA, S. Sos
NIP. 19800807 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM DAN
PENANGGULANGAN BENCANA
JABATAN : PENGELOLA KETERTIBAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	1.1	Jumlah kegiatan pembinaan Linmas	6 Kegiatan
		1.2	Jumlah kegiatan monitoring Siskamling dan K-3	6 Kegiatan
		1.3	Jumlah laporan periodik ipoleksusbud dan laporan cepat kejadian khusus	12 Laporan

Kasi Trantibum dan PB

Padang, Januari 2022
Pengelola Ketertiban

JUHERI, S. Pi, M. Si
NIP. 19690101 200312 1 008

AFRIZET
NIP. 19800608 201406 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM DAN
PENANGGULANGAN BENCANA
JABATAN : PENGELOLA KETERTIBAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	1.1	Jumlah kegiatan pembinaan Linmas	6 Kegiatan
		1.2	Jumlah kegiatan monitoring Siskamling dan K-3	6 Kegiatan
		1.3	Jumlah laporan periodik ipoleksusbud dan laporan cepat kejadian khusus	12 Laporan

Kasi Trantibum dan PB

Padang, Januari 2022
Pengelola Ketertiban

JUHERI, S. Pi, M. Si
NIP. 19690101 200312 1 008

SUPERMAN
NIP. 19710416 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM DAN
PENANGGULANGAN BENCANA
JABATAN : PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	1.1	Jumlah dokumen perencanaan program dan anggaran yang disusun yang dientrikan ke SIPD	
		1.2	Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	
		1.3	Jumlah SPJ kegiatan Seksi Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat yang dikelola	

Kasi Trantibum dan PB

Padang, Januari 2022
Pengelola Kegiatan dan Anggaran

JUHERI, S. Pi, M. Si
NIP. 19690101 200312 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PERIZINAN DAN PENDAPATAN
JABATAN : PENGADMINISTRASIAN PERIZINAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di bidang Perijinan dan Pendapatan	1.1 Jumlah dokumentasi surat masuk dan surat keluar seksi perizinan dan pendapatan	60 Dokumen

Kasi Perizinan dan Pendapatan

Padang, Januari 2022
Pengadministrasian Perizinan

REFSI ANTRIA, SE, ME
NIP. 19871127 201101 2 011

AFRIZAL B
NIP. 19740408 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PERIZINAN DAN PENDAPATAN
JABATAN : PENGOLAH DATA
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di bidang Perijinan dan Pendapatan	1.1 Jumlah Data Rekomendasi Izin yang diterbitkan pada Seksi Perizinan dan Pendapatan	60 Dokumen

Kasi Perizinan dan Pendapatan

Padang, Januari 2022
Pengolah Data

REFSI ANTRIA, SE, ME
NIP. 19871127 201101 2 011

YOSRIZAL
NIP. 19690705 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PERIZINAN DAN PENDAPATAN
JABATAN : PENGAWAS BANGUNAN DAN TAMAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di bidang Perijinan	1.1	Jumlah penyiapan pemanggilan IMB	
		2.1	Jumlah Pengawasan bangunan liar yang dilakukan	

Kasi Perizinan dan Pendapatan

Padang, Januari 2022
Pengawas Bangunan dan Taman

REFSI ANTRIA, SE, ME
NIP. 19871127 201101 2 011

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PERIZINAN DAN PENDAPATAN
JABATAN : PENGADMINISTRASIAN PERIZINAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di bidang Perijinan dan Pendapatan	1.1 Jumlah dokumentasi surat masuk dan surat keluar seksi perizinan dan pendapatan	

Kasi Perizinan dan Pendapatan

Padang, Januari 2022
Pengadministrasian Perizinan

REFSI ANTRIA, SE, ME
NIP. 19871127 201101 2 011

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
JABATAN : PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1.1	Jumlah program dasar yang dikembangkan dan diuji coba (SAK)	2 Kegiatan
2.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam pembangunan	2.1	Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	12 Dokumen
		2.2	Jumlah SPJ kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang dikelola	24 Laporan

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Padang, Januari 2022
Pengelola Kegiatan dan Anggaran

ABDI PUTRA JOIN, S, Kom, MPA
 NIP. 19760719 200501 1 007

RIKO OKTA PUTRA
 NIP. 19781031 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
JABATAN : PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1.1	Jumlah program dasar yang dikembangkan dan diuji coba (SAK)	2 Kegiatan
2.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam pembangunan	2.1	Jumlah dokumen pelaporan kegiatan yang dilaksanakan	12 Dokumen
		2.2	Jumlah SPJ kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang dikelola	24 Laporan

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

ABDI PUTRA JOIN, S, Kom, MPA
NIP. 19760719 200501 1 007

Padang, Januari 2022
Pengelola Kegiatan dan Anggaran

INDRA UTAMA JAYA
NIP. 19730917 201406 1 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KECAMATAN NANGGALO
SEKSI : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
JABATAN : PENYULUH KEMASYARAKATAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1.1 Jumlah dokumentasi surat masuk dan surat keluar seksi pemberdayaan masyarakat yang dikelola	
2.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam pembangunan	2.1 Jumlah draf laporan urusan pemberdayaan masyarakat	
		2.2 Jumlah draft laporan lembaga RT/ RW, LPM, LSM	
		2.3 Jumlah draft laporan Ekonomi dan Pembangunan	

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Padang, Januari 2022
Penyuluh Kemasyarakatan

ABDI PUTRA JOIN, S, Kom, MPA
NIP. 19760719 200501 1 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG OLO**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **SEKRETARIS LURAH**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kelurahan sesuai ketentuan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang administrasi perkantoran di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelaporan pelaksanaan kegiatan di Kelurahan tepat waktu	100 %
		1.3 Persentase administrasi kepegawaian di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Sekretaris Lurah

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

RINI ADRIYANTI, SH
NIP. 19681018 199312 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG OLO**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TATA PEMERINTAHAN**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Bidang Pemerintahan di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi pemerintahan di Kelurahan sesuai dengan ketentuan	100 %

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

MAIDA SUSWATI, SH
NIP. 19690110 199102 2 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG OLO**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI KESOS DAN PM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya PEMBERDAYAAN Masyarakat dalam Pembangunan Kelurahan	1.1 Persentase Rakorbang Kelurahan yang dilaksanakan tepat waktu	100 %
		1.2 Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan Kelurahan	100 %
		1.3 Persentase Lembaga masyarakat dan Lembaga keagamaan di Kelurahan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Kasi Kesos dan PM

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

LISA FEBRIANA, A. Md, Keb
NIP. 19840221 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KAMPUNG OLO
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : KASI TRANTIBUM DAN PB
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum & PB

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

RUSTAM, S. Sos
NIP. 19670706 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KAMPUNG OLO
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI TATA PEMERINTAHAN)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	12 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen	

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

SYAMSURIZAL
NIP. 19650512 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KAMPUNG OLO
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGELOLA KETERTIBAN
(SEKSI TRANTIBUM DAN PB)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat di Kelurahan	1.1	Jumlah kegiatan pembinaan Linmas	6 Kegiatan
		1.2	Jumlah kegiatan monitoring Siskamling dan K-3	6 Kegiatan
		1.3	Jumlah laporan periodik ipoleksusbud dan laporan cepat kejadian khusus	12 Laporan

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Pengelola Ketertiban

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

OYON RIZAL
NIP. 19780913 201406 1 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KAMPUNG OLO
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASIAN UMUM
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi public di Kelurahan	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
		1.2	Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen

Lurah Kampung Olo

Padang, Januari 2022
Pengadministrasian Umum

MEDYA SURYANI
NIP. 19680520 198809 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG LAPAI**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **SEKRETARIS LURAH**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kelurahan sesuai ketentuan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang administrasi perkantoran di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelaporan pelaksanaan kegiatan di Kelurahan tepat waktu	100 %
		1.3 Persentase administrasi kepegawaian di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Kampung Lapai

Padang, Januari 2022
Sekretaris Lurah

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

WAHYUDI EDWAR, S. STP
NIP. 19920323 201507 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG LAPAI**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TATA PEMERINTAHAN**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Bidang Pemerintahan di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi pemerintahan di Kelurahan sesuai dengan ketentuan	100 %

Lurah Kampung Lapai

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

Dra. NANI WAHYUNI
NIP. 19680819 200801 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG LAPAI**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI KESOS DAN PM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Meningkatnya PEMBERDAYAAN Masyarakat dalam Pembangunan Kelurahan	1.1	Persentase Rakorbang Kelurahan yang dilaksanakan tepat waktu	100 %
		1.2	Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan Kelurahan	100 %
		1.3	Persentase Lembaga masyarakat dan Lembaga keagamaan di Kelurahan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %

Lurah Kampung Lapai

Padang, Januari 2022
Kasi Kesos dan PM

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

RINI YUWIRA
NIP. 19700712 199103 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG LAPAI**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TRANTIBUM DAN PB**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Kampung Lapai

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum dan PB

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

ERMAN
NIP. 19650101 198303 1 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KAMPUNG LAPAI
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI TATA PEMERINTAHAN)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	250 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	15 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	250 Dokumen	

Lurah Kampung Lapai

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

ZILHARNI, SH
NIP. 19690609 199803 2 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KAMPUNG LAPAI**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**
(SEKSI KESOS & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT)
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	250 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	15 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	250 Dokumen	

Lurah Kampung Lapai

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

YOS DEKI, S. Sos
NIP. 19790419 200501 1 006

NURAINI
NIP. 19671111 201406 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN SURAU GADANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **SEKRETARIS LURAH**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kelurahan sesuai ketentuan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang administrasi perkantoran di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelaporan pelaksanaan kegiatan di Kelurahan tepat waktu	100 %
		1.3 Persentase administrasi kepegawaian di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Sekretaris Lurah

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

ANDRIKA SARI, S. Sos
NIP. 19830216 200901 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN SURAU GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : KASI TATA PEMERINTAHAN
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Bidang Pemerintahan di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi pemerintahan di Kelurahan sesuai dengan ketentuan	100 %

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

Hj. NURFIAH, S. Sos
NIP. 19670606 199103 2 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN SURAU GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : KASI KESOS DAN PM
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Kelurahan	1.1 Persentase Rakorbang Kelurahan yang dilaksanakan tepat waktu	100 %
		1.2 Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan Kelurahan	100 %
		1.3 Persentase Lembaga masyarakat dan Lembaga keagamaan di Kelurahan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Kasi Kesos dan PM

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

FAUZIAH
NIP. 19650121 198603 2 004

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN SURAU GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : KASI TRANTIBUM DAN PB
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum dan PB

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

NOVILDA YASRIL, A. Md
NIP. 19761122 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN SURAU GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI TATA PEMERINTAHAN)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	600 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	40 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	600 Dokumen	

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

FERRI AFIA
NIP. 19640207 200212 1 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN SURAU GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASIAN UMUM
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi publik di Kelurahan	1.1 Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	500 Dokumen
		1.2 Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat administrasi umum	500 Dokumen

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Umum

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

HENDRIK PERMANA
NIP. 19760904 200801 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN SURAU GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & KESOS)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	20 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen	

Lurah Surau Gadang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

IRZAL R, SH
NIP. 19660325 199312 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN GURUN LAWEH**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **SEKRETARIS LURAH**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kelurahan sesuai ketentuan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang administrasi perkantoran di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelaporan pelaksanaan kegiatan di Kelurahan tepat waktu	100 %
		1.3 Persentase administrasi kepegawaian di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Sekretaris Lurah

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

ALISNA, S. Sos
NIP. 19680102 200701 2 010

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN GURUN LAWEH**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TATA PEMERINTAHAN**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Bidang Pemerintahan di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi pemerintahan di Kelurahan sesuai dengan ketentuan	100 %

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

YUSNAWATI
NIP. 19730326 199303 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN GURUN LAWEH**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI KESOS DAN PM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya PEMBERDAYAAN Masyarakat dalam Pembangunan Kelurahan	1.1 Persentase Rakorbang Kelurahan yang dilaksanakan tepat waktu	100 %
		1.2 Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan Kelurahan	100 %
		1.3 Persentase Lembaga masyarakat dan Lembaga keagamaan di Kelurahan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Kasi Kesos dan PM

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

ZULHADI
NIP. 19690424 199203 1 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN GURUN LAWEH**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TRANTIBUM DAN PB**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum dan PB

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

ANASRUL
NIP. 19641231 198703 1 101

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN GURUN LAWEH
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI TATA PEMERINTAHAN)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	12 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen	

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

ARIZAL ARIES
NIP. 19780408 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN GURUN LAWEH
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & KESOS)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	12 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen	

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

DEDED VIRGO
NIP. 19830126 200801 1 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN GURUN LAWEH**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **PENGADMINISTRASIAN UMUM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi publik di Kelurahan	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
		1.2	Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen

Lurah Gurun Laweh

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Umum

SYAHRIAL M, SH
NIP. 19640806 198603 1 010

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : SEKRETARIS LURAH
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
1	2	3	4	
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kelurahan sesuai ketentuan	1.1	Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang administrasi perkantoran di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2	Persentase pelaporan pelaksanaan kegiatan di Kelurahan tepat waktu	100 %
		1.3	Persentase administrasi kepegawaian di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Tabiang Banda Gadang

Padang, Januari 2022
Sekretaris Lurah

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

ANDI SATRIA PUTRA, S. Sos
NIP. 19781025 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TATA PEMERINTAHAN**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Bidang Pemerintahan di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi pemerintahan di Kelurahan sesuai dengan ketentuan	100 %

Lurah Tabiang Banda Gadang

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

ADMIARTI
NIP. 19650314 199003 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI KESOS DAN PM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya PEMBERDAYAAN Masyarakat dalam Pembangunan Kelurahan	1.1 Persentase Rakorbang Kelurahan yang dilaksanakan tepat waktu	100 %
		1.2 Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan Kelurahan	100 %
		1.3 Persentase Lembaga masyarakat dan Lembaga keagamaan di Kelurahan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	100 %

Lurah Tabiang Banda Gadang

Padang, Januari 2022
Kasi Kesos dan PM

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

WAHYUNI ANNISAK, A. Md, Kep
NIP. 19851009 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : KASI TRANTIBUM DAN PB
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Tabiang Banda Gadang

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum dan PB

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

ALMADI
NIP. 19710613 200604 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **PENGADMINISTRASIAN UMUM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi public di Kelurahan	1.1 Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
		1.2 Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen

Lurah Tabiang Banda Gadang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasian Umum

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

JUMAI
NIP. 19681019 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN TABIANG BANDA GADANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI TATA PEMERINTAHAN)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	10 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen	

Lurah Tabiang Banda Gadang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

YUHARMILIS, S. Pt
NIP. 19651125 198803 2 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KURAO PAGANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **SEKRETARIS LURAH**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kelurahan sesuai ketentuan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang administrasi perkantoran di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelaporan pelaksanaan kegiatan di Kelurahan tepat waktu	100 %
		1.3 Persentase administrasi kepegawaian di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Sekretaris Lurah

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

SUDIRMAN
NIP. 19641231 198903 1 119

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KURAO PAGANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI TATA PEMERINTAHAN**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Bidang Pemerintahan di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang pemerintahan di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase pelayanan administrasi pemerintahan di Kelurahan sesuai dengan ketentuan	100 %

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Kasi Tata Pemerintahan

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

UNZILA RAHMI, A. Md
NIP. 19880426 201001 2 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KURAO PAGANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **KASI KESOS DAN PM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
1	2	3	4	
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Kelurahan	1.1	Persentase Rakorbang Kelurahan yang dilaksanakan tepat waktu	
		1.2	Persentase kontribusi swadaya masyarakat dalam pembangunan Kelurahan	
		1.3	Persentase Lembaga masyarakat dan Lembaga keagamaan di Kelurahan yang berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan	

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Kasi Kesos dan PM

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

INDRIYANI, S. SIT
NIP. 19720410 199202 2 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KURAO PAGANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : KASI TRANTIBUM DAN PB
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan Penanggulangan Bencana di Kelurahan	1.1 Persentase keluhan/pengaduan pelayanan bidang ketentraman, ketertiban umum dan penanggulangan bencana di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %
		1.2 Persentase kasus pelanggaran Perda/Perwako di Kelurahan yang ditindaklanjuti	100 %

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Kasi Trantibum dan PB

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

EDITIAWARMAN, S. AP
NIP. 19770408 201001 1 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : KELURAHAN KURAO PAGANG
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
(SEKSI TATA PEMERINTAHAN)
TAHUN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	300 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	12 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	300 Dokumen	

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

YULISMA
NIP. 19650728 201406 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KURAO PAGANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**
(SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & KESOS)
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Terlaksananya pengelolaan dokumen administrasi Kelurahan dengan baik	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	300 Dokumen
1.2		Jumlah kegiatan Lurah yang diagendakan	12 Kegiatan	
1.3		Jumlah pengarsipan dokumen dan surat administrasi umum	300 Dokumen	

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasi Pemerintahan

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003

RUDI
NIP. 19660815 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

UNIT KERJA : **KELURAHAN KURAO PAGANG**
KECAMATAN NANGGALO
JABATAN : **PENGADMINISTRASIAN UMUM**
TAHUN : **2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi public di Kelurahan	1.1	Jumlah layanan surat menyurat bidang administrasi umum	200 Dokumen
		1.2	Jumlah pengadministrasian dokumen dan surat administrasi umum	200 Dokumen

Lurah Kurao Pagang

Padang, Januari 2022
Pengadministrasian Umum

EKA PUTRA IRWANDI, S. Sos
NIP. 19790406 200901 1 003