



**PERJANJIAN KINERJA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA PADANG
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes**
Jabatan : Direktur RSUD dr Rasidin Kota Padang

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **dr. Feri Mulyani Hamid, M.Biomed**
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kota Padang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Padang, Januari 2021
Pihak Pertama,

dr. Feri Mulyani Hamid, M.Biomed
NIP.19670219 200212 2 001

dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes
NIP.19710118 200212 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA PADANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Mutu Pelayanan Rumah Sakit	Angka penggunaan Tempat Tidur / <i>Bed Occupancy Rate (BOR)</i>	55 %
		Rata-rata lamanya pasien dirawat/ <i>Average Length Of Stay (AvLOS)</i>	14 hari
		Jumlah Kunjungan Masyarakat (Poliklinik)	40.000 orang
		Angka kematian 48 jam setelah dirawat untuk tiap-tiap 1000 pasien keluar/ <i>Net Death Rate (NDR)</i>	7,5 ‰
		Angka kematian umum setiap 1000 pasien / <i>Gross Death Rate (GDR)</i>	15,85 ‰
		Indeks Kepuasan Masyarakat	83
2	Mencapai Kemandirian dalam PPK-BLUD	Tingkat kemampuan menutup biaya operasional RS/ <i>Cost Recovery Rate (CRR)</i>	53,5 %

No	Program	Anggaran	Ket
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 86.463.504.393	APBD
2.	Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 15.410.370.713	APBD
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp.231.695.128	APBD

Kepala Dinas Kesehatan
Kota Padang

Padang, Januari 2021
Direktur RSUD dr Rasidin
Kota Padang

dr. Feri Mulyani Hamid, M.Biomed
NIP.19670219 200212 2 001

dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes
NIP.19710118 200212 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALIMARNI, S.Kep, MARS

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes

Jabatan : Direktur RSUD dr Rasidin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes

Pembina

NIP. 19710118 200212 2 002

ALIMARNI, S.Kep, MARS

Pembina

NIP. 19671206 198803 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BAGIAN TATA USAHA**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja serta pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat	85
		Nilai evaluasi AKIP	Baik
		Persentase Pelaksanaan Pengawasan internal	100%
2	Meningkatnya kualitas Perencanaan dan pelaporan	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan yang sesuai aturan	100%
3	Meningkatkan Promosi Rumah Sakit	Persentase Promosi Pelayanan RS yang dilaksanakan dengan baik	85%
4	Meningkatkan pelayanan kepegawaian	Persentase tindak lanjut hasil temuan tingkat struktural	100%
		Persentase tingkat disiplin sesuai kode etik pegawai ASN	85%
		Persentase jumlah ketenagaan yang sesuai standar	80%
		Persentase validasi data kepegawaian	90%
		Persentase ketersediaan sarana dan prasarana	80%

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 117.859.828,00
2	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Daerah	Rp 918.614.100,00
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 191.761.060,00
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 2.109.057.806,00
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp 2.838.785.798,00
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 3.197.831.600,00
7	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 12.808.146.808,00
8	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp 231.695.128,00

		Padang, Januari 2021
	Direktur RSUD dr. Rasidin	Kepala Bagian Tata Usaha
	dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes	ALIMARNI, S.Kep, MARS
	Pembina TK. I	Pembina
	NIP. 19710118 200212 2 002	NIP. 19671206 198803 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SOFIANITA, SKM, MM

Jabatan : Kepala Subbag Program

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : ALIMARNI, S.Kep, MARS

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ALIMARNI, S.Kep, MARS

Pembina

NIP. 19671206 198803 2 005

SOFIANITA, SKM, MM

Pembina

NIP. 19720906 199503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PROGRAM**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021	
1	2	3	4	
1	Meningkatkan kinerja perencanaan dan program serta laporan	1	Persentase dokumen Perencanaan Program dan Kegiatan RS yang tepat waktu	100%
		2	Persentase Dokumen Anggaran RS yang tepat waktu	100%
		3	Jumlah dokumen pembuatan Profil RSUD yang baik	1 Dokumen
		4	Jumlah Laporan Tahunan yang tepat waktu	1 Dokumen
		5	Persentase laporan realisasi fisik dan keuangan yang tepat waktu	100%
		6	Persentase dokumen laporan pengadaan barang dan jasa	100%
		7	Jumlah dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang tepat waktu	1 Dokumen
		8	Jumlah dokumen Laporan Pertanggung jawaban (LKPJ) yang benar dan tepat waktu	1 Dokumen
		9	Persentase dokumen Perencanaan dan Anggaran Subag Program yang sesuai kebutuhan	100%

SUB KEGIATAN		ANGGARAN
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp	22.900.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp	49.405.400,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp	25.010.165,00
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	20.544.263,00

		Padang, Januari 2021
Kepala Bagian Tata Usaha		Kepala sub bagian Program
<u>ALIMARNI, S.Kep, MARS</u>		<u>SOFIANITA, SKM, MM</u>
Pembina		Pembina
NIP. 19671206 198803 2 005		NIP. 19720906 199503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALLFITRI ITA KUSMAYANTI, SKM

Jabatan : Kepala Subbag Kepegawaian

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : ALIMARNI, S.Kep, MARS

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ALIMARNI, S.Kep, MARS

Pembina

NIP. 19671206 198803 2 005

ALLFITRI ITA KUSMAYANTI, SKM

Penata Tk I

NIP. 19681223 199501 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG KEPEGAWAIAN**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3		4
1	Meningkatkan kinerja pelayanan kepegawaian	1	Persentase data DUK, Bezzeting PNS dan Non PNS yang akurat	100%
		2	Persentase dokumen permohonan mutasi dan rotasi pegawai yang terealisasi	100%
		3	Persentase dokumen rancangan tindak lanjut pelanggaran disiplin dan Pembinaan PNS dan Non PNS yang terealisasi	100%
		4	Persentase file data pegawai yang ter <i>up-date</i>	100%
		5	Persentase dokumen administrasi kepegawaian (Naik Pangkat, Berkala, cuti) yang terealisasi	100%

	SUB KEGIATAN		ANGGARAN
1	Pengadaan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Rp	34.041.500
2	Monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Rp	42.775.750
3	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp	99.720.250

			Padang Januari 2021
Kepala Bagian Tata Usaha			Kepala sub bagian Kepegawaian
ALIMARNI, S.Kep, MARS			ALLFITRI ITA KUSMAYANTI, SKM
Pembina			Penata Tk. I
NIP. 19671206 198803 2 005			NIP. 19681223 199501 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAIFUL ANDRI,SE MM

Jabatan : Kepala Subbag Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : ALIMARNI, S.Kep, MARS

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ALIMARNI, S.Kep, MARS

Pembina

NIP. 19671206 198803 2 005

SYAIFUL ANDRI,SE MM

Penata Tk I

NIP. 19801212 200212 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG UMUM**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019	
1	2	3	4	
1	Meningkatkan Kinerja Pelayanan umum	1	Persentase pengelolaan arsip ketatausahaan surat menyurat yang baik	100%
		2	Jumlah dokumen perencanaan biaya anggaran umum dan rumah tangga yang sesuai kebutuhan RS	2 Dokumen
		3	Persentase ketersediaan peralatan dan perlengkapan kantor RS yang sesuai kebutuhan	85%
		4	Persentase sarana dan prasarana non medis Rumah Sakit dalam kondisi baik	85%
		5	Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti	100%

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pengamanan barang milik daerah SKPD	Rp. 889.179.100
2	Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan	Rp. 168.092.505
3	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 375.969.381
4	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 2.005.999.398
5	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 411.421.800
6	Pengadaan prasarana dan pendukung fasilitas pelayanan kesehatan	Rp. 8.384.860.416
7	Pemeliharaan prasarana dan pendukung fasilitas pelayanan kesehatan	Rp. 247.060.126

		Padang, Januari 2021
	Kepala Tata Usaha	Kepala sub bagian Umum
	ALIMARNI, S.Kep, MARS	SYAIFUL ANDRI, SE MM
	Pembina	Penata Tk I
	NIP. 19671206 198803 2 005	NIP. 19801212 200212 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. SRIKURNIA YATI

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes

Jabatan : Direktur RSUD dr Rasidin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes

Pembina

NIP. 19710118 200212 2 002

dr. SRIKURNIA YATI

Pembina

NIP.19760312200604 2031

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KABID PELAYANAN**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3		4
1	Meningkatkan mutu pelayanan dan penunjang medis serta keselamatan pasien	1	Persentase perencanaan pelayanan dan penunjang medis sesuai dengan kebutuhan	100%
		2	Persentase Pencapaian indikator mutu Pelayanan Medis dan Penunjang Medis	80%
		3	Persentase SDM yang melakukan Pelayanan medis sesuai kompetensi	100%
		4	Persentase SOP Pelayanan Medis dan Penunjang Medis yang diimplementasikan	80%
		5	Persentase ketersediaan alat kesehatan, obat dan BMHP pada pelayanan dan penunjang medis	80%
		6	Persentase Pencapaian Program Nasional berdasarkan Akreditasi Rumah Sakit	80%

	KEGIATAN	ANGGARAN	
1	Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp	40.000.000.000,00
2	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP	Rp	2.058.877.835,00
	Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		

			Padang	Januari 2021
	KEPALA		Kepala Bidang Pelayanan dan Penunjang Medis	
	dr. Hj. HERLIN SRIDIANI, M.Kes		dr. SRIKURNIA YATI	
	Pembina Tk. I /		Pembina /	
	NIP. 19710118 200212 2 002		NIP.19760312200604 2031	



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Lidia Febrina

Jabatan : Kasi Pelayanan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. SRIKURNIA YATI

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. SRIKURNIA YATI

Pembina

NIP.19760312200604 2031

dr. Lidia Febrina

Penata Tk I

NIP.198102042009012007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PELAYANAN**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3		4
1	Meningkatkan mutu layanan medis dan keselamatan pasien	1	Persentase pencapaian indikator mutu pelayanan medis	80%
		2	Persentase SDM yang melakukan pelayanan medis sesuai dengan kompetensinya	100%
		3	Persentase SOP pelayanan medis yang diimplementasikan	80%
		4	Persentase Pencapaian Program Nasional yang dilaksanakan berdasarkan Akreditasi Rumah Sakit	80%
		5	Persentase Klaim JKN yang dinyatakan layak oleh verifikator BPJS	80%

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut	Rp	10.710.950,00
2	Pengelolaan Pelayanan kesehatan orang terduga tuberculosis	Rp	10.710.950,00
3	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan resiko terinfeksi HIV	Rp	10.710.951,00
4	Pengelolaan upayan kesehatan khusus	Rp	10.710.951,00
5	Pelaksanaan akreditasi fasilitas kesehatan dikabupaten/kota	Rp	97.687.000,00
6	Peningkatan mutu pelayanan fasilitas kesehatan	Rp	543.346.070,00

			Padang	Januari 2021
	Kabid Pelayanan dan Penunjang Medis			Kasi Pelayanan Medis
	dr. SRIKURNIA YATI			dr. Lidia Febrina
	Pembina /IV.a			Penata Tk I/III.d
	NIP.19760312200604 2031			NIP.198102042009012007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rina Fauzia, S.Si, Apt

Jabatan : Kasi Penunjang

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. SRIKURNIA YATI

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. SRIKURNIA YATI

Pembina

NIP.19760312200604 2031

Rina Fauzia, S.Si, Apt

Penata Tk I

NIP.197504132005012005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PENUNJANG**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3		4
1	Meningkatkan mutu layanan penunjang medis dan keselamatan pasien	1	Persentase Pencapaian indikator mutu penunjang Medis	80%
		2	Persentase SDM penunjang medis yang melakukan pelayanan sesuai dengan kompetensi	100%
		3	Persentase SOP penunjang medis yang diimplementasikan	80%
		4	Persentase ketersediaan alat kesehatan, obat dan BMHP penunjang medis	80%

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
1	Pengadaan bahan habis pakai	Rp	546.578.800,00
2	Pemeliharaan saran fasilitas pelayanan kesehatan	Rp	439.985.840,00
3	Pemeliharaan rutin dan berkala alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	Rp	394.261.150,00

Kabid Pelayanan dan Penunjang Medis		Kasi Penunjang Medis	
<u>dr. SRIKURNIA YATI</u>		<u>Rina Fauzia, S.Si, Apt</u>	
Pembina /IV.a		Penata Tk I/III.d	
NIP.19760312200604 2031		NIP.197504132005012005	



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hastrina Yanti SKM, M.Kes

Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. Hj. HERLIN SRIDIANI, M.Kes

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, 14 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Hj. HERLIN SRIDIANI, M.Kes

Pembina Tk. I

NIP. 19710118 200212 2 002

HASTRINA YANTI, SKM, M.Kes

Pembina

NIP. 19630423 198401 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KABID KEPERAWATAN**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3		4
1	Meningkatkan Mutu Pelayanan Etika dan SDM serta Asuhan Keperawatan	1	Presentase perencanaan bidang Keperawatan sesuai dengan kebutuhan	100%
		2	Persentase pembinaan dan penilaian terhadap peningkatan pengetahuan, keterampilan dan sikap tenaga keperawatan	100%
		3	Persentase pembinaan pelaksanaan Asuhan Keperawatan dan Mutu Etika Keperawatan dan SDM yang dilakukan serta tindak lanjut penyelesaian masalah Keperawatan	75%
		4	Persentase tolak ukur pengkajian dan penganalisaan dalam melakukan penilaian peningkatan dan pengembangan Asuhan Keperawatan	100%
		5	Persentase ketersediaan linen Rumah Sakit sesuai kebutuhan	100%

				Padang	Januari 2021
	Direktur			Kepala Bidang Keperawatan	
dr. Hj. HERLIN SRIDIANI, M.Kes			HASTRINA YANTI, SKM, M.Kes		
Pembina Tk. I /			Pembina /		
NIP. 19710118 200212 2 002			NIP. 19630423 198401 2 001		



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. Melda Kartika, S.Kep

Jabatan : Kepala Seksi Etika Keperawatan dan SDM

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Hastrina Yanti, SKM, M.Kes

Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, 14 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HASTRINA YANTI, SKM, M.Kes

Pembina

NIP. 19630423 198401 2 001

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI ETIKA KEPERAWATAN DAN SDM**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021	
1	2	3	4	
1	Meningkatkan kinerja Etika Keperawatan dan SDM	1	Persentase pembinaan dan penilaian terhadap peningkatan pengetahuan, keterampilan dan sikap tenaga keperawatan	100%
		2	Persentase peningkatan sumber daya manusia yang mengikuti pelatihan-pelatihan, bimbingan teknis, workshop untuk tenaga keperawatan	80%
		3	Persentase pemberian bimbingan dan motivasi kerja kepada kepala ruangan dan tenaga keperawatan lain	100%
		4	Persentase pelaksanaan pemecahan masalah yang berkaitan dengan Etika Keperawatan dan SDM	100%
		5	Persentase pembuatan Laporan Tahunan yang akurat dan tepat waktu	100%
		6	Persentase dokumen penyusunan analisa kebutuhan SDM keperawatan yang disiapkan	100%
		7	Persentase pelaksanaan penyusunan rencana anggaran kegiatan bidang keperawatan	100%
		8	Persentase pelaksanaan supervisi ke ruangan rawat inap dan rawat jalan	80%

			Padang	Januari 2021
	Kabid Keperawatan		Kasi Etika Keperawatan dan	SDM
	<u>Hastrina Yanti, SKM, M.Kes</u>		<u>Ns. Melda Kartika, S.Kep</u>	
	Pembina		Penata	
	NIP. 19630423 198401 2 001		NIP. 19751025 200501 2 007	



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Irwandi, SKM, MARS

Jabatan : Kepala Seksi Asuhan Keperawatan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Hastrina Yanti, SKM, M.Kes

Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, 14 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hastrina Yanti, SKM, M.Kes

Pembina

NIP. 19630423 198401 2 001

IRWANDI, SKM, MARS

Pembina

NIP. 19770917 200312 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI ASUHAN KEPERAWATAN**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3		4
1	Meningkatkan kinerja Asuhan Keperawatan	1	Persentase pembinaan asuhan keperawatan yang sesuai aturan	100%
		2	Persentase dokumen standar pedoman dan petunjuk teknis asuhan keperawatan yang disusun dengan baik	100%
		3	Persentase bahan koordinasi asuhan keperawatan yang disiapkan dengan baik	100%
		4	Persentase tolak ukur dan kriteria yang dipakai untuk melakukan penilaian, peningkatan dan pengembangan terhadap kegiatan asuhan keperawatan	100%
		5	Persentase pemeliharaan dan pengembangan sistem pencatatan dan pelaporan asuhan keparawatan yang tepat, sehingga dapat tercipta sistem informasi yang akurat	100%
		6	Persentase dokumen rencana anggaran rumah sakit khususnya bidang keperawatan yang disiapkan dengan baik	100%
		7	Persentase dokumen perencanaan terhadap jumlah dan jenis keperawatan, disesuaikan dengan kebutuhan	100%

				Padang	Januari 2021
	Kabid Keperawatan			Kasi Asuhan Keperawatan	
	Hastrina Yanti, SKM, M.Kes			IRWANDI, SKM, MARS	
	Pembina			Pembina	
	NIP. 19630423 198401 2 001			NIP. 19770917 200312 1 006	



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Gusnimar, SE, MM

Jabatan : Kasi Keuangan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes

Jabatan : Direktur RSUD dr Rasidin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Hj. Herlin Sridiani, M.Kes

Pembina

NIP. 19710118 200212 2 002

Gusnimar, SE, MM

Pembina

NIP. 19690817 199003 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURUL WIDYA SISKI USMAN, SH, M.Si

Jabatan : Kasi Aset

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Gusnimar, SE, MM

Jabatan : Plt. Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Gusnimar, SE, MM

Pembina

NIP. 19690817 199003 2 003

NURUL WIDYA SISKI USMAN, SH, M.Si

Penata Tk I

NIP. 19720906 199503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI ASET**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatnya kinerja Administrasi Barang Milik Daerah (BMD)	1 Persentase laporan aset yang sesuai ketentuan	100%
		2 Persentase data Barang Milik Daerah yang tervalidasi	100%
		3 Persentase Kartu Inventaris Ruangan yang tervalidasi	100%
		4 Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik.	100%

	SUB KEGIATAN		ANGGARAN
1	Pemeliharaan mebel	Rp	38.500.000,00
2	Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Rp	29.435.000,00

Plt. Kabid Keuangan		Padang, Januari 2021
		Kasi Aset
Gusnimar, SE, MM		NURUL WIDYA SISKASUSMAN, SH, M.Si
Pembina		Penata Tk I
NIP. 19690817 199003 2 003		NIP. 19720906 199503 2 002



PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA
TAHUN 2021

RSUD dr RASIDIN PADANG

KOTA PADANG
TAHUN 2021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS PERENCANA DAN PROGRAM**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatkan perencanaan dan anggaran serta laporan	1. Jumlah dokumen rencana kerja yang disusun	3 dokumen
		2. Jumlah laporan pengendalian dan evaluasi rencana kerja yang dibuat tepat waktu	4 laporan
		3. Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Sofianita, SKM, MM

Pembina

NIP. 19720906 199503 2 002

Afni Rianti, SE, ME

Penata Tk I

NIP. 19800216 200501 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatkan perencanaan, pengolahan data dan pelaporan	1. Jumlah dokumen pembuatan Profil RSUD yang tepat waktu	1 Dokumen
		2. Jumlah Dokumen Perencanaan Berbasis Elektronik Dana DAK yang tepat waktu	1 Dokumen
		3. Jumlah dokumen pembuatan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota yang tepat waktu	1 Dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Sofianita, SKM, MM
Pembina
NIP. 19720906 199503 2 002

ESSY MANDRIANI, SKM.M.Kes
Penata
NIP. 19871227 201101 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS PERENCANA**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatkan perencanaan, pengolahan data dan pelaporan	1. Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	12 Dokumen
		2. Jumlah dokumen Laporan Pengadaan Barang dan Jasa.	12 Dokumen
		3. Jumlah rencana pengadaan barang dan jasa pada SIRUP (Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan).	44 Subkegiatan
		4. Jumlah Kegiatan Subbag Program	12 Dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Sofianita, SKM, MM
Pembina
NIP. 19720906 199503 2 002

EKA DILA, SKM, M.CIO
Penata Muda Tk. I
NIP. 19800410 200502 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS KEPEGAWAIAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatkan pelayanan analisis kepegawaian	1. Jumlah data DUK, Bezzeting PNS dan Non PNS yang akurat	2 Dokumen
		2. Jumlah dokumen rancangan tindak lanjut pelanggaran disiplin dan Pembinaan PNS dan Non PNS yang terealisasi	4 Dokumen
		3. Jumlah file data pegawai yang ter up-date	440 File Pegawai

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ALLFITRI ITA KUSMAYANTI, SKM

Penata Tk. I

NIP. 19681223 199501 2 001

Yeni Marnis, S.Si, M.Si

Penata

NIP. 19850121 201101 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
1	Meningkatkan pelayanan pengadministrasian kepegawaian	1. Jumlah dokumen permohonan mutasi dan rotasi pegawai yang terealisasi	2 Dokumen
		2. Jumlah dokumen administrasi kepegawaian (naik pangkat, berkala, cuti) yang terealisasi	4 Dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ALLFITRI ITA KUSMAYANTI, SKM
Penata Tk. I
NIP. 19681223 199501 2 001

Usmuliadi, S.Sos
Penata Muda Tk I
NIP. 19830220 200801 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen rencana anggaran seksi asuhan keperawatan	2 dokumen
	2	Jumlah dokumen standar pedoman dan petunjuk teknis asuhan keperawatan yang disusun	1 dokumen
	3	Jumlah bahan koordinasi asuhan keperawatan yang disiapkan	1 dokumen
	4	Jumlah dokumen perencanaan terhadap jumlah dan jenis keperawatan, disesuaikan dengan kebutuhan	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IRWANDI, SKM, MARS

Pembina

NIP. 19770917 200312 1 006

RIRI MONICA, SKM

Penata TK I

NIP. 198300328 200803 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen rencana/ program kerja seksi etika keperawatan dan SDM	1 dokumen
	2	Jumlah dokumen rencana anggaran seksi etika keperawatan dan SDM	4 dokumen
	3	Jumlah dokumen update data tenaga keperawatan	12 dokumen
	4	Jumlah dokumen analisa kebutuhan SDM keperawatan	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

Ns. AFRIYANI, S.Kep M.Kep

Penata Tk. I

NIP. 19860722 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen pelatihan-pelatihan, bimbingan teknis, workshop untuk tenaga keperawatan	75 dokumen
	2	Jumlah dokumen anggaran seksi Etika Keperawatan dan SDM	2 dokumen
	3	Jumlah dokumen laporan tahunan seksi etika keperawatan dan SDM	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

METRI ZAKIA, Amd.Kep

Penata Muda

NIP. 19860214 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen pelatihan-pelatihan, bimbingan teknis, workshop untuk tenaga keperawatan	75 dokumen
	2	Jumlah dokumen anggaran seksi Etika Keperawatan dan SDM	2 dokumen
	3	Jumlah dokumen laporan tahunan seksi etika keperawatan dan SDM	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

WAHYUNI ANNISAK, Amd.Kep

Penata Muda

NIP. 19851009 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen rencana anggaran seksi asuhan keperawatan	2 dokumen
	2	Jumlah dokumen standar pedoman dan petunjuk teknis asuhan keperawatan yang disusun	1 dokumen
	3	Jumlah bahan koordinasi asuhan keperawatan yang disiapkan	1 dokumen
	4	Jumlah dokumen perencanaan terhadap jumlah dan jenis keperawatan, disesuaikan dengan kebutuhan	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IRWANDI, SKM, MARS

Pembina

NIP. 19770917 200312 1 006

Ns.Rifni Aurora Wirya, Skep

Penata TK I

NIP. 19840302 200902 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen rencana/ program kerja seksi etika keperawatan dan SDM	1 dokumen
	2	Jumlah dokumen rencana anggaran seksi etika keperawatan dan SDM	4 dokumen
	3	Jumlah dokumen update data tenaga keperawatan	12 dokumen
	4	Jumlah dokumen analisa kebutuhan SDM keperawatan	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

Ns. AFRIYANI, S.Kep M.Kep

Penata Tk. I

NIP. 19860722 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen pelatihan-pelatihan, bimbingan teknis, workshop untuk tenaga keperawatan	75 dokumen
	2	Jumlah dokumen anggaran seksi Etika Keperawatan dan SDM	2 dokumen
	3	Jumlah dokumen laporan tahunan seksi etika keperawatan dan SDM	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

METRI ZAKIA, Amd.Kep

Penata Muda

NIP. 19860214 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan keperawatan	1	Jumlah dokumen pelatihan-pelatihan, bimbingan teknis, workshop untuk tenaga keperawatan	75 dokumen
	2	Jumlah dokumen anggaran seksi Etika Keperawatan dan SDM	2 dokumen
	3	Jumlah dokumen laporan tahunan seksi etika keperawatan dan SDM	1 dokumen

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Melda Kartika, S.Kep

Penata

NIP. 19751025 200501 2 007

WAHYUNI ANNISAK, Amd.Kep

Penata Muda

NIP. 19851009 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA PELAYANAN MEDIS

SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUN 2021
1	2	3	4
Meningkatkan pengolahan data pelayanan medis	1	Jumlah surat masuk dan keluar	700 dokumen
	2	Jumlah spj kegiatan komite mmedis, komite farmasi terapis dan komite nakes yang dibuat	200 spj
	3	Jumlah spj penggantian obat, pemeriksaan penunjang dan alat kesehatan yang dikerjakan	600 spj
	4	Jumlah hasil penilaian mutu seksi pelayanan medis	50 dokumen
	5	Jumlah laporan tahunan	1 Laporan

Padang, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Lidia Febrina

Penata Tk I

NIP. 19810204 200901 2 007

Lusi Aprilinda, SKM

Penata Muda

NIP. 19760405 20012 2 003