










**PEMERINTAH KOTA PADANG**  
**BAPPEDA KOTA PADANG**

 <b>PEMERINTAH KOTA PADANG</b> <b>BAPPEDA KOTA PADANG</b>	NOMOR SOP	050.43/SOP-Sekre/Bappeda/2019
	TANGGAL PEMBUATAN	09 Mei 2019
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	KEPALA BAPPEDA KOTA PADANG  <b>H. MEDI ISWANDI, ST.M.M</b> NIP. 197505021999031004
	NAMA SOP	<b>PENGUMPULAN DATA CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN BAPPEDA KOTA PADANG</b>
<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA :</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</li><li>2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sarjana (S.1)</li><li>2. Memiliki kemampuan mengidentifikasi dan menganalisa terkait persoalan yang ada</li><li>3. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer dan internet</li><li>4. Memiliki tingkat ketelitian yang baik</li><li>5. Memiliki kemampuan terkait mekanisme penyusunan laporan</li><li>6. Memiliki kemampuan bekerja tepat waktu</li><li>7. Memiliki kemampuan untuk berkoordinasi, berkomunikasi serta berkolaborasi dengan baik dalam tim.</li></ol>	
<b>KETERKAITAN :</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN :</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SOP Penyusunan Rencana Kerja</li><li>2. SOP Penyusunan Perjanjian Kinerja</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Komputer PC/Laptop</li><li>2. Alat tulis kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li><li>4. Lembar Kerja, Rencana Kerja</li><li>5. Laporan Fungsional Bendahara</li><li>6. Aturan perundang-undangan terkait penyusunan laporan.</li></ol>	
<b>PERINGATAN :</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>	
Pelaporan LAKIP memiliki batas waktu yang perlu diperhatikan agar tidak terjadi keterlambatan dalam pengiriman laporan.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Disimpan sebagai Data Elektronik dan Manual</li><li>2. Pada proses penyusunan LKJIP Bappeda Kota Padang, data agar dihimpun dan diterima tepat waktu oleh Subbag Program Bappeda Kota Padang.</li></ol>	

Prosedur Pengumpulan Data Capaian Kinerja dan Keuangan Bappeda Kota Padang

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
		Kaban	Sekretaris	Kasubag Program	Kepala Bidang	Staf Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan Sekretaris untuk memonitor Capaian Kinerja dan keuangan Bappeda Kota Padang						Peraturan Perundang-undangan	3 Menit	Disposisi	
2	Memerintahkan Kasubag Program untuk membuat form pengisian data kinerja dan keuangan dan menyerahkannya kepada bidang untuk diisi						Disposisi, Peraturan Perundang-undangan	3 Menit	Disposisi	
3	Membuat form pengisian data dan menyerahkannya kepada Kepala Bidang untuk diisi beserta bukti pendukung						Disposisi, Peraturan Perundang-undangan	60 menit	Form Pengisian	
4	Mengisi form pengisian data kinerja dan keuangan dan melengkapi bukti pendukungnya, kemudian menyerahkannya kepada Kasubag Program untuk di rekapitulasi						Disposisi, Peraturan Perundang-undangan, Form Pengisian	1 hari	Form pengisian yang telah diisi dengan bukti pendukung	
5	Mengecek kesesuaian data dengan kelengkapannya, jika sesuai langsung dimasukkan dalam laporan LKJiP dan dientry ke e-SAKIP, jika tidak sesuai dikembalikan kepada Kepala Bidang untuk dilengkapi						Disposisi, Peraturan UU, Laporan fungsional bendahara, Form pengisian yang sudah diisi bidang beserta bukti pendukung	60 menit	Data/Informasi untuk LKJiP Bappeda	
6	Entry Data Capaian Kinerja dan Keuangan pada aplikasi E-SAKIP Setda Kota Padang						Disposisi, Peraturan UU, Laporan fungsional bendahara, Form pengisian yang sudah diisi bidang beserta bukti pendukung	1 hari	Data/Informasi untuk LKJiP Bappeda	
7	Mengarsipkan dokumen						Disposisi, Peraturan UU, Laporan fungsional bendahara, form pengisian beserta bukti pendukung	3 Menit	Arsip	

KEPALA BAPPEDA KOTA PADANG



**H. MEDLISWANDI S.T.M.M**  
NIP. 197505021999031004